



## COMPTE RENDU

### COMITE SYNDICAL - 18 MAI 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un, le dix-huit mai à 10h30, les délégués du comité syndical du Syndicat JAVO, légalement convoqués par le Président, se sont réunis en séance ordinaire en visioconférence ou présentiel.

*Nombre de membres en exercice : 27*

*Nombre de membres présents : 18*

*Nombre de votants : 18*

**Etaient présents** : Patrick FOUGERAIS, Adélaïde DEJARDIN, Alain FORTIN, Louis BONNEAU, Sophie BOULIN, Marcel BLANCHET, Rémy LENORMAND, Yannick COQUELIN, Elisabeth ROBIN, Christian RAIMBAULT, Louis MICHEL, Julien BROCAIL, Jean-Luc MAHOT, Nicole BOUILLON, Fabien ROBIN, Dominique GALLACIER, Hervé LHOTELLIER, Dominique BLANCHARD.

**Etaient absents excusés** : Anne-Flore BOURILLON, Guillaume AMIARD, Benoit QUINTARD, Maryline DAUPHIN, Jean-Paul BALLUAIS, François BERROU, Jean-Bernard MOREL.

**Assistaient également à la séance** : Nicolas BOILEAU et Yohann LUCAS – Techniciens rivière, Aurélie MASSOT et Maxime LELAY – Secrétaires du Syndicat.

\*\*\*\*\*

#### Ordre du jour :

- > Approbation du PV du 8 février 2021
- > Vote du Compte de Gestion 2020
- > Vote du Compte Administratif 2020
- > Affectation des résultats 2020
- > Décision modificative n°1
- > Gratification des stagiaires
- > Rapport d'activités 2020
- > Avenant – SMIT – Travaux sécurisation et rénovation Barrage PORT-BRILLET
- > Avenant 2 – Etudes réglementaires Barrage PORT-BRILLET
- > Point travaux au barrage de PORT-BRILLET
- > Point marché de travaux CT'Eau 2021
- > Commissions territoriales
- > Questions diverses

## APPROBATION PV DU 08/02/2021

PV du comité syndical du 08/02/2021 adopté à l'unanimité

## VOTE DU COMPTE DE GESTION

Le compte de gestion a été adopté par le Trésorier.

### Résultats budgétaires de l'exercice

49700 - SYNDMC JAVO

Exercice 2020

	SECTION D'INVESTISSEMENT	SECTION DE FONCTIONNEMENT	TOTAL DES SECTIONS
<b>RECETTES</b>			
Prévisions budgétaires totales (a)	470 522,59	709 675,46	1 180 198,05
Titres de recette émis (b)	374 307,11	652 071,03	1 026 378,14
Réductions de titres (c)			
Recettes nettes (d = b - c)	374 307,11	652 071,03	1 026 378,14
<b>DEPENSES</b>			
Autorisations budgétaires totales (e)	470 522,59	709 675,46	1 180 198,05
Mandats émis (f)	233 077,61	621 853,75	854 931,36
Annulations de mandats (g)		0,01	0,01
Depenses nettes (h = f - g)	233 077,61	621 853,74	854 931,35
<b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>			
(d - h) Excédent	141 229,50	30 217,29	171 446,79
(h - d) Déficit			

### Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés

49700 - SYNDMC JAVO

Exercice 2020

	RESULTAT A LA CLOTURE DE L'EXERCICE PRECEDENT : 2019	PART AFFECTEE A L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2020	RESULTAT DE L'EXERCICE 2020	TRANSFERT OU INTEGRATION DE RESULTATS PAR OPERATION D'ORDRE NON BUDGETAIRE	RESULTAT DE CLOTURE DE L'EXERCICE 2020
<b>I - Budget principal</b>					
Investissement	62 895,59		141 229,50		204 125,09
Fonctionnement	63 303,46		30 217,29		93 520,75
<b>TOTAL I</b>	<b>126 199,05</b>		<b>171 446,79</b>		<b>297 645,84</b>
<b>II - Budgets des services à caractère administratif</b>					
<b>TOTAL II</b>					
<b>III - Budgets des services à caractère industriel et commercial</b>					
<b>TOTAL III</b>					
<b>TOTAL I + II + III</b>	<b>126 199,05</b>		<b>171 446,79</b>		<b>297 645,84</b>

### Délibération

Monsieur le Président présente le rapport suivant :

Vu les différents documents relatifs à la comptabilité de l'exercice 2020,

Considérant que les résultats du compte de gestion 2020 de Monsieur le Trésorier sont identiques à ceux du Compte Administratif de l'exercice 2020,

Il est proposé d'approuver les comptes de l'exercice 2020.

Après en avoir délibéré, le Comité Syndical décide, à l'unanimité :

- D'approuver le compte de gestion du Syndicat JAVO, dressé pour l'exercice 2020 par le Trésorier.
- De déclarer que le compte de gestion du Syndicat JAVO, visé et certifié par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part.

## VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF

Présentation du compte administratif :

DEPENSES	BP 2020	CA 2020	BP 2021
<b>011 Charges à caractère général</b>	<b>482 850,31</b>	<b>448 457,03</b>	<b>544 064,00</b>
60 Achat et variation de stocks	6 555,00	8 562,13	10 750,00
61 Services extérieurs	446 895,31	417 205,95	507 514,00
62 Autres services extérieurs	29 400,00	22 688,95	25 800,00
<b>012 Charges de personnel et frais assimilés</b>	<b>103 368,10</b>	<b>101 865,45</b>	<b>108 966,49</b>
62 Autres services extérieurs	5 000,00	9 654,22	10 700,00
63 Impôts et taxes	1 200,00	1 075,02	1 224,00
64 Charges de personnel	97 168,10	91 236,21	97 042,49
<b>65 Autres charges de gestion courante</b>	<b>52 657,05</b>	<b>48 853,02</b>	<b>40 000,00</b>
<b>66 Charges financières</b>	<b>800,00</b>	<b>358,86</b>	<b>250,00</b>
<b>68 Dotations aux amortissements</b>	<b>65 000,00</b>	<b>22 219,38</b>	<b>56 766,51</b>
<b>022 Dépenses imprévues</b>	<b>5 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>023 Virement à la section d'investissement</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>709 675,46</b>	<b>621 853,74</b>	<b>750 047,00</b>

FONCTIONNEMENT

RECETTES	BP 2020	CA 2020	BP 2021
<b>002 Excédents de fonctionnement capitalisés</b>	<b>63 303,46</b>	<b>63 303,46</b>	<b>0,00</b>
60 Achat et variation de stocks	6 555,00	8 562,13	10 750,00
61 Services extérieurs	446 895,31	417 205,95	507 514,00
62 Autres services extérieurs	29 400,00	22 688,95	25 800,00
<b>74 Dotations, subventions et participations</b>	<b>631 252,00</b>	<b>652 068,00</b>	<b>734 927,00</b>
7472 Régions	28 150,00	62 799,14	46 171,00
7473 Départements	56 300,00	5 328,00	100 038,00
74751 GFP de rattachement	343 300,00	343 300,00	350 166,00
7478 Autres organismes	193 502,00	240 640,86	238 552,00
<b>75 Autres produits de gestion</b>	<b>0,00</b>	<b>3,03</b>	<b>0,00</b>
<b>042 Opérations d'ordre de transfert entre sect.</b>	<b>15 120,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15 120,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>709 675,46</b>	<b>715 374,49</b>	<b>750 047,00</b>

FONCTIONNEMENT

DEPENSES	BP 2020	CA 2020	BP 2021
<b>002 Déficit d'investissement</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>040 Opérations d'ordre de transfert entre sect.</b>	<b>15 120,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15 120,00</b>
<b>041 Opérations patrimoniales</b>	<b>37 270,00</b>	<b>0,00</b>	<b>53 100,00</b>
<b>16 Emprunts et dettes assimilés</b>	<b>205 000,00</b>	<b>205 063,24</b>	<b>10 000,00</b>
<b>20 Immobilisations incorporelles</b>	<b>1 700,00</b>	<b>1 652,40</b>	<b>1 700,00</b>
<b>21 Immobilisations corporelles</b>	<b>57 445,59</b>	<b>324,97</b>	<b>7 000,00</b>
<b>020 Dépenses imprévues</b>	<b>15 950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>45 Opérations pour compte de tiers</b>	<b>138 037,00</b>	<b>26 037,00</b>	<b>187 445,04</b>
<b>TOTAL</b>	<b>470 522,59</b>	<b>233 077,61</b>	<b>274 365,04</b>

INVESTISSEMENT

INVESTISSEMENT

RECETTES		BP 2020	CA 2020	BP 2021
<b>001</b>	<b>Excédent d'investissement</b>	62 895,59	62 895,59	0,00
<b>021</b>	<b>Virement de la section de fonctionnement</b>	0,00	0,00	0,00
<b>10222</b>	<b>FCTVA</b>	4 590,00	9 642,00	16 765,04
<b>13</b>	<b>Subventions d'investissement</b>	0,00	15 907,26	27 153,49
1322	Région	0,00	2 879,23	3 258,42
1323	Département	0,00	4 680,00	7 059,91
1328	Autres	0,00	8 348,03	16 835,16
<b>1641</b>	<b>Emprunts</b>	200 000,00	200 000,00	0,00
<b>040</b>	<b>Opérations de transfert entre section</b>	65 000,00	22 219,38	56 766,51
<b>041</b>	<b>Opérations patrimoniales</b>	37 270,00	0,00	53 100,00
<b>45</b>	<b>Opérations pour compte de tiers</b>	100 767,00	126 538,47	120 580,00
<b>TOTAL</b>		<b>470 522,59</b>	<b>437 202,70</b>	<b>274 365,04</b>

Après s'être fait présenter le budget primitif et les réalisations de l'exercice considéré, Le Comité Syndical, M. Louis MICHEL, Président, ayant quitté la séance,  
 Sous la présidence de Mme Adélaïde DEJARDIN, Vice-Présidente,  
 VU le Code général des Collectivités territoriales,  
 CONSIDERANT que les résultats globaux sont en conformité avec les comptes de gestion dressés par le Trésorier de LAVAL,

**Après en avoir délibéré, le Comité Syndical décide :**

> Arrêté les résultats définitifs tels que résumés ci-dessous :

Section	Dépenses	Recettes	Résultats 2020	Résultats antérieurs	Résultats cumulés	Solde RAR
Fonctionnement	621 853,74	652 071,03	30 217,29	63 303,46	93 250,75	
Investissement	233 077,61	374 307,11	141 229,50	62 895,59	185 356,05	- 18 769,04

> Approuve le compte administratif 2020.

### AFFECTATION DES RESULTATS 2020

Monsieur Le Président précise que les résultats de l'exercice 2020 n'ont pas fait l'objet d'une reprise anticipée au budget 2021. En effet, les résultats sont repris via la décision modificative n°1.

Les résultats de l'exercice 2020 font l'objet d'une affectation définitive comme détaillée ci-après.

Section d'investissement	
Dépenses réalisées	233 077,61
Recettes réalisées	374 307,11
<b>Résultats de gestion 2020</b>	<b>+ 141 229,50</b>
Résultat reporté 2019	62 895,59
<b>Résultat cumulé 2020</b>	<b>204 125,09</b>
RAR Dépenses	55 949,04
RAR Recettes	37 180,00
<b>Solde RAR</b>	<b>- 18 769,04</b>

Section de Fonctionnement	
Dépenses réalisées	621 853,74
Recettes réalisées	652 071,03
<b>Résultats de gestion 2020</b>	<b>+ 30 217,29</b>
Résultat reporté 2019	63 303,46
<b>Résultat cumulé 2020</b>	<b>93 520,75</b>

<b>Excédent de fonctionnement net disponible (C/002)</b>	<b>93 520,75</b>
--	------------------

<b>Excédent de financement (C/001)</b>	<b>185 356,05</b>
--	-------------------

**Délibération :**

Le Comité Syndical,  
Vu le code général des collectivités territoriales,  
Considérant les résultats du compte administratif 2020, et leur approbation par le Comité Syndical,

**Après en avoir délibéré, le Comité Syndical, à l'unanimité :**

> Décide d'affecter les résultats comme présentés ci-dessus.

**DECISION MODIFICATIVE N°1**

Monsieur le Président indique que les résultats de l'exercice 2020 n'ont pas fait l'objet d'une reprise anticipée au budget 2021, il est donc nécessaire d'intégrer les résultats 2020 au budget 2021.

Chapitre - Article	Libellé	Dépenses	Recettes
<b>FONCTIONNEMENT</b>	C/002	<i>Excédent de fonctionnement</i>	
	C/022	<i>Dépenses imprévues</i>	
	C/615232	50 000,00	
	C/617	20 000,00	
	C/6218	20 000,00	
	C/6251	1 250,75	
	C/66112	1 500,00	
		500,00	
	Total DM 1	93 250,75	93 250,75
	<i>Pour mémoire BP</i>	750 047,00	750 047,00
	<b>Total Fonctionnement</b>	<b>843 297,75</b>	<b>843 297,75</b>

Chapitre - Article	Libellé	Dépenses	Recettes
<b>INVESTISSEMENT</b>	C/001	<i>Résultat d'investissement reporté</i>	
	C/020	<i>Dépenses imprévues</i>	
	C/2158	15 000,00	
	C/2183	2 000,00	
	C/458120211	1 500,00	
	C/458220211	65 000,00	
	041 - C/458220201		47 450,00
	C/458120212		17 550,00
	041 - C/458220202	25 000,00	
	041 - C/204422	166 856,05	
		Total DM 1	275 356,05
	<i>Pour mémoire BP</i>	274 365,04	274 365,04
	<b>Total Investissement</b>	<b>549 721,09</b>	<b>549 721,09</b>

**GRATIFICATION DES STAGIAIRES**

3 stagiaires sont accueillis au Syndicat JAVO en 2021.  
Des gratifications leur seront versées.

<b>Lionel MANCEAU</b> <i>(31/05 au 27/08/2021)</i> <i>Licence « Analyses et Techniques d'Inventaires de la Biodiversité »</i> <i>&gt; Cartographie des habitats favorables au Castor d'Europe</i>	Mai	1 jour	7 h	3,90/h	27,30 €	1 747,20 €
	Juin	22 jours	154 h		600,60 €	
	Juillet	21 jours	147 h		573,30 €	
	Août	20 jours	140 h		546,00 €	

<p>Vinciane REPESSE (19/04 au 25/06/2021) Licence « Ecologie et Société » &gt; Enquête sur la perception des travaux par les riverains et identifier les blocages</p>	Avril	10 jours	70 h	3,90/h	273,00 €	1 310,40 €
	Mai	19 jours	133 h		518,70 €	
	Juin	19 jours	133 h		518,70 €	
<p>Anaïs BASSOULET (03/05 au 23/07/2021) Master 1 « Hydrogéologie, hydrobio-géochimie, hydro-pédologie » &gt; Mise en place du suivi morphologique sur ruisseau Moyette</p>	Mai	19 jours	133 h	3,90/h	518,70 €	1 556,10 €
	Juin	22 jours	154 h		600,60 €	
	Juillet	16 jours	112 h		436,80 €	
<b>TOTAL</b>						<b>4 613,70 €</b>

Les rapports de stages de ces étudiants seront disponibles pour les personnes intéressées.  
Une présentation des résultats de ces 3 stages est prévue lors du Comité de pilotage du CT'Eau fin 2021.

### Délibération :

Monsieur le Président indique que le Syndicat JAVO va accueillir 3 stagiaires en 2021 : Vinciane REPESSE, Anaïs BASSOULET et Lionel MANCEAU.

Les sujets abordés lors de ces stages sont :

- Cartographie des habitats favorables au Castor d'Europe (durée ≈ 3 mois) > Lionel MANCEAU
- Enquête sur la perception des travaux par les riverains et identifier les blocages (durée ≈ 2,5 mois) > Vinciane REPESSE
- Mise en place du suivi morphologique sur le ruisseau de la Moyette (durée ≈ 3 mois) > Anaïs BASSOULET

### Après en avoir délibéré, le Comité Syndical :

- approuve l'accueil de ces 3 stagiaires ;
- approuve le versement d'une gratification à ces 3 stagiaires selon les barèmes en vigueur ;
- autorise le Président à signer les conventions et tout document s'y rapportant.

## RAPPORT D'ACTIVITES 2020

The collage features several key elements:

- Cover Page (1):** Titled 'RAPPORT D'ACTIVITES 2020', it shows a river with a stone structure and the JAVO logo.
- Map (2):** 'LE BASSIN VERSANT DU JAVO' showing the general location of the study area and various water masses.
- Communication Poster (22):** 'Contournement du plan d'eau de Moyettes' project information, including a site map and project details.
- Fish Photos (12, 13):** Three images of fish caught in a net, with timestamps and species names: '1 Brochet (Esox lucius) - 10/11/2020', '1 Brochet (Esox lucius) - 10/11/2020', and '1 Percche (Percis fluviatilis) - 21/05/2020'.

Monsieur le Président informe le Comité Syndical de la réalisation réglementaire du rapport d'activités du Syndicat JAVO pour l'année 2020. Il va être diffusé à tous les EPCI membres du Syndicat JAVO :

- Laval Agglomération
- Communauté de Communes des Coëvrons
- Communauté de Communes du Pays de Meslay Grez

Ce rapport, qui porte sur l'exercice 2020, est présenté dans ses grandes lignes :

- > Le Bassin versant du JAVO
- > Les Elus
- > Les Délibérations adoptées en 2020
- > Les Commissions
- > L'Equipe technique et administrative
- > Les Finances
- > Les Actions 2020
- > Le Riverwatcher
- > Le Bilan des actions 2020
- > Revue de presse
- > Communication

Après en avoir délibéré, les membres du comité syndical n'émettent pas de remarques ou d'observations particulières sur ce rapport et décident de l'approuver.

### **AVENANT 1 – SMIT – TRAVAUX DE RENOVATION D'UNE VANNE D'EAU AUTOMATISE AU BARRAGE DE PORT-BRILLET**

Monsieur le Président expose le rapport suivant :

Concernant le marché signé fin 2020 avec la Société de Maintenance Industrielle et Tertiaire (SMIT) de PORT-BRILLET, pour les travaux de rénovation d'une vanne d'eau automatisée au niveau du barrage de l'Etang de la Forge à PORT-BRILLET, des travaux supplémentaires sont à prendre en compte.

Travaux supplémentaires = 4 002,55 € HT

- *Amélioration des chaises par platines et goussets* : ..... + 3 181,11 €
- *Fourniture et modification étais charges lourdes* : ..... + 372,75 €
- *Fourniture et mise en place de scellement chimique* : ..... + 448,69 €

Le montant du marché avec les modifications apportées passe de 35 300,84 € HT à 39 303,39 € HT soit 47 164,07 € TTC.

Un avenant n°1 est proposé aux membres du comité syndical.

**Le Comité Syndical, après en avoir délibéré :**

- Approuve les modifications apportées au marché signé fin 2020 avec l'entreprise SMIT de PORT-BRILLET ;
- Approuve l'avenant n°1 ;
- Autorise Monsieur le Président à signer tout document lié à ce dossier.

### **AVENANT 2 – SCE – ETUDES REGLEMENTAIRES BARRAGE DE PORT-BRILLET**

Monsieur le Président expose le rapport suivant :

Concernant le marché signé en décembre 2018 avec le bureau d'études SCE (44) pour les Etudes réglementaires relatives au Barrage Classe C de PORT-BRILLET, d'un montant de 22 100,00 € HT, une autre mission supplémentaire est à prendre en compte.

Cette mission supplémentaire correspond à une demande de concertation supplémentaire des parties prenantes, nécessaire pour la rédaction des conventions d'exploitation de l'ouvrage concerné, une réunion complémentaire est donc à ajouter à la mission initiale (soit + 860,00 € HT).

Le montant du marché, en tenant compte de l'avenant 1, avec les modifications apportées passe de 23 820,00 € HT à 24 680,00 € HT soit 29 616,00 € TTC.

Un avenant n°2 est proposé aux membres du comité syndical.

**Le Comité Syndical, après en avoir délibéré :**

- Approuve les modifications apportées au marché signé en décembre 2018 avec le bureau d'études SCE ;
- Approuve l'avenant n°2 ;
- Autorise Monsieur le Président à signer tout document lié à ce dossier.

## POINT TRAVAUX AU BARRAGE DE PORT-BRILLET

Les EISH (Évènement Important pour la Sécurité Hydraulique) d'octobre 2020 survenus sur le clapet du barrage de La Forge à PORT-BRILLET, ont conduit à la remise en état du système hydraulique dans son ensemble (vérin, centrale électrique, centrale hydraulique), complété par un système de sécurisation à plusieurs niveaux (groupe électrogène, télégestion...). Ces travaux sont accompagnés d'une mise en défens du site (grillage et barrière anti-chute) et de la construction d'un local pour le groupe électrogène.

L'ensemble des travaux est soumis au suivi du bureau d'étude SCE, titulaire de l'agrément "Digues" et "Travaux", pour fournir une analyse et un avis sur les travaux.

Les interventions se sont déroulées en plusieurs phases avec une première intervention le 28 avril avec le terrassement de la zone par l'entreprise SNTP SALMON. Les 5 et 6 mai, l'entreprise SMIT a exécuté les travaux de changement du vérin et le remplacement des deux centrales.

Le coût initial estimé à 56 000 € TTC a été réévalué à la hausse à la suite des demandes complémentaires du bureau d'études dans le cadre du renforcement des chaises d'accueil du clapet. Un travail complémentaire, de la fourniture de matériaux et une journée de location d'engin supplémentaire ont été nécessaires. Les travaux de sécurisation et les besoins spécifiques du matériel de sécurisation ont également engendré un coût supplémentaire.

La dernière phase de travaux concernera la mise en place de l'automatisme pour la gestion et le contrôle à distance.



## POINT MARCHÉ DE TRAVAUX 2021

Annnonce parue le 06/05/2021

Retour des offres : 31/05/2021 à 12h

Commission d'ouverture des plis : 02/06/2021 à 9h30 (LOIRON)

### 4 lots

**Lot 1** : Ripisylve, plantations, plantes envahissantes, embâcles manuels

**Lot 2** : Restauration continuité, Renaturation du lit et des berges sur la Moyette.

**Lot 3** : Restauration continuité, Renaturation du lit et des berges sur l'Ouette et Saint Nicolas et embâcles.

**Lot 4** : Restauration continuité sur 5 ouvrages du ruisseau du St-Isle (ponts cadres et passerelles toutes charges).

## COMMISSIONS TERRITORIALES

Réunions des commissions territoriales prévues :

> Jouanne : ..... 03/06 à 10h30 (Grande salle de réunion - Mairie de MONTSURS)

> Affluents Laval : ..... 09/06 à 14h (Salle du Conseil – Mairie de LAVAL)

> Ouette : ..... 11/06 à 14h (Salle des Chardonnerets à PARNE)

> Vicoin : ..... 18/06 à 10h (Salle du Conseil – Mairie du BOURGNEUF LA FORET)

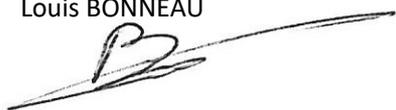
<b>JOUANNE</b>	
STE GEMMES LE ROBERT	<i>Thierry HEURTAULT</i>
EVRON	<i>Alain FORTIN</i>
EVRON (CHATRES LA FORET)	
EVRON (ST CHRISTOPHE DU L)	<i>Adélaïde DEJARDIN</i>
MEZANGERS	<i>Patrick FOUGERAIS</i>
NEAU	<i>Patrick FOUGERAIS</i>
LIVET EN CHARNIE	<i>Stéphane LAVOUE</i>
BREE	<i>Xavier de CALONNE</i>
MONTSURS	<i>Benoît QUINTARD, Guillaume AMIARD</i>
GESNES	<i>Louis BONNEAU</i>
LA CHAPELLE RAINSOUIN	<i>Thierry LEMEE</i>
ARGENTRE	
LOUVIGNE	<i>Jean-Paul PINEAU</i>
BONCHAMP	
FORCE	<i>Annette CHESNEL</i>
PARNE SUR ROC	<i>Rémy LENORMAND</i>
ENTRAMMES	
HAMBERS	
LA BAZOUGE DES ALLEUX	

<b>VICOIN</b>	
AHUILLE	<i>Anne-Isabelle de LORGERIE</i>
BOURGON	
CHANGE	
L'HUISSERIE	
LA BRULATTE	<i>Christian RAIMBAULT</i>
LAUNAY VILLIERS	<i>Hervé LHOTELLIER</i>
LAVAL	
LE BOURGNEUF LA FORET	<i>François BERROU, Stéphane SABLE</i>
LE GENEST ST ISLE	<i>Nicole BOUILLON, Gérard GOISBEAULT</i>
LOIRON-RUILLE	<i>Michel PLANCHENAU</i>
MONTIGNE LE BRILLANT	
NUILLE SUR VICOIN	<i>Yannick COQUELIN</i>
OLIVET	<i>Patrice GAUDIN</i>
PORT BRILLET	<i>Magali POUTEAU</i>
ST BERTHEVIN	<i>Roger GOBE</i>
ST OUEN DES TOITS	<i>Dominique GALLACIER</i>
ST PIERRE LA COUR	<i>Pierre FERRANDIN</i>
LA GRAVELLE	<i>Jacky FERRE</i>

<b>OUETTE</b>	
BAZOUGERS	<i>Maryline DAUPHIN</i>
PARNE SUR ROC	<i>Rémy LENORMAND, Sébastien ROUSSILLON</i>
ST GEORGES LE FLECHARD	<i>Mélanie MONGAZON ou Elisabeth NAIL</i>
SOULGE SUR OUETTE	<i>Dominique BLANCHARD</i>
VILLIERS-CHARLEMAGNE	<i>Alain CORNILLE</i>
LA CHAPELLE RAINSOUIN	<i>Thierry LEMEE</i>
ENTRAMMES	
MAISONCELLES	

<b>AFFLUENTS LAVAL</b>	
CHALONS DU MAINE	<i>Loïc BROUSSEY</i>
LA CHAPELLE ANTHENAISE	<i>Mickaël HOUSSEAU</i>
LOUVERNE	<i>Michel BESNIER</i>
MONTFLOURS	<i>Julien BROCAIL</i>
ST JEAN SUR MAYENNE	<i>Elisabeth ROBIN</i>
ST GERMAIN LE FOUILLOUX	<i>Marcel BLANCHET</i>
ARGENTRE	<i>Sophie BOULIN</i>
BONCHAMP	
CHANGE	
LAVAL	

Le Secrétaire de séance  
Louis BONNEAU



Le Président  
Louis MICHEL

